

Số: 06/KH-ET

Ea Tiêu, ngày 31 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số
và thống kê giáo dục năm học 2025-2026

Thực hiện hướng dẫn số 985/SGDĐT-QLCLCNTT ngày 04/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch số 514/UBND-VHXXH ngày 13/10/2025 của UBND xã Ea Ktur về việc hướng dẫn triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2025-2026;

Trường THCS Ea Tiêu xây dựng kế hoạch hoạt động và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên như sau:

I. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Quán triệt và tổ chức triển khai đầy đủ nội dung Công văn số 5835/BGDĐT-KHCNTT ngày 23/9/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, phù hợp với điều kiện thực tiễn của đơn vị và triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trong giáo dục theo Kế hoạch số 39/KH-SGDĐT ngày 29/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Đẩy nhanh tiến độ triển khai và tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong GDĐT giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030”.

3. Đảm bảo hạ tầng CNTT, thiết bị, đường truyền ổn định phục vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, học liệu số, quản trị cơ sở giáo dục tại đơn vị.

4. Hoàn thiện cơ sở dữ liệu ngành giáo dục kết nối, liên thông các cấp đảm bảo dữ liệu “đúng - đủ - sạch - sống”.

5. Đẩy mạnh ứng dụng các nền tảng số, phần mềm quản lý trường học, học bạ số, phần mềm học tập trực tuyến, thư viện số, kho học liệu số, văn bản số.

6. Đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường thực hiện thủ tục hành chính qua Cổng Dịch vụ công quốc gia, thanh toán không dùng tiền mặt.

7. Triển khai ứng dụng AI có trách nhiệm trong hoạt động dạy và học, quản lý giáo dục; thường xuyên nâng cao năng lực số cho người học, đội ngũ nhà giáo, viên chức quản lý giáo dục và đảm bảo môi trường học tập số.

II. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Nâng cao năng lực số, nhận thức và đổi mới sáng tạo trong nhà trường
- Quán triệt, phổ biến nội dung Nghị quyết số 57-NQ/TW và Kế hoạch số 39/KH-SGDĐT đến toàn thể viên chức quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh

bằng nhiều hình thức linh hoạt (hội nghị trực tiếp, trực tuyến, sinh hoạt chuyên môn, cầm nang điện tử).

- Chủ động tham mưu cho UBND xã triển khai các nhiệm vụ ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, đảm bảo liên thông dữ liệu, chia sẻ thông tin và thực hiện dịch vụ công trực tuyến đúng quy định.

- Căn cứ kế hoạch chuyển đổi số của UBND xã Ea Ktur, lồng ghép, đồng bộ các hoạt động vào chương trình chuyển đổi số cấp xã.

- Thực hiện các chương trình bồi dưỡng kỹ năng số, kỹ năng sử dụng nền tảng số, ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) và STEM/STEAM cho toàn thể giáo viên, nhân viên trong năm học 2025-2026.

- Phát động phong trào “Đổi mới, sáng tạo trong dạy học và quản lý giáo dục trên nền tảng số” tại mỗi trường; xây dựng cộng đồng học tập trực tuyến, chia sẻ kinh nghiệm và tạo kho học liệu số mở của đơn vị.

2. Chuyển đổi số trong dạy, học và kiểm tra, đánh giá

- Tiếp tục triển khai Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về quản lý, tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên; khai thác tối đa lợi ích của phần mềm quản lý học tập (LMS) trong hoạt động dạy học trực tuyến, theo dõi và phân tích quá trình học tập của người học; đưa dạy và học trên môi trường số trở thành hoạt động giáo dục thiết yếu, hàng ngày đối với mỗi nhà giáo, mỗi người học.

- Nghiên cứu, áp dụng triển khai các mô hình dạy, học tiên tiến trên nền tảng số theo hướng kết hợp, tăng tương tác, trải nghiệm, phù hợp với điều kiện, nhu cầu thực tế.

- Triển khai ứng dụng AI có trách nhiệm, có lộ trình phù hợp từng cấp học, từng địa phương, từng nhóm đối tượng, với quan điểm lấy người học làm trung tâm, đội ngũ nhà giáo là lực lượng tiên phong; đội ngũ nhà giáo phải thường xuyên cập nhật, đổi mới phương pháp dạy, học, kiểm tra, đánh giá để thích ứng với bối cảnh chuyển đổi AI trong giáo dục.

- Tích cực, chủ động xây dựng học liệu số dùng chung phục vụ công tác giảng dạy, học tập và kiểm tra, đánh giá.

- Đẩy mạnh đánh giá thường xuyên bằng hình thức trực tuyến; thực hiện đánh giá định kỳ trên máy tính tại những nơi có nhu cầu và đảm bảo điều kiện tổ chức thực hiện.

- Tăng cường nâng cao năng lực số, năng lực AI cho đội ngũ nhà giáo, viên chức quản lý giáo dục, người học; ưu tiên các nội dung gắn với thực tế công việc như kỹ năng ứng dụng CNTT trong quản lý nhà nước, quản trị nhà trường, dạy học, xây dựng học liệu số, tổ chức dạy học trực tuyến, ứng dụng AI tổ chức hoạt động giáo dục.

- Tiếp tục triển khai hiệu quả hệ thống thư viện điện tử, kết nối liên thông với các kho học liệu số, chia sẻ tài nguyên số hóa giữa các cơ sở giáo dục, viên chức quản lý giáo dục, giáo viên.

- Triển khai đồng bộ các giải pháp bảo đảm an toàn môi trường giáo dục số trong nhà trường.

3. Chuyển đổi số trong quản lý nhà nước về giáo dục, quản trị các cơ sở giáo dục và xây dựng cơ sở dữ liệu về giáo dục

- Triển khai phần mềm quản trị nhà trường, kết nối thông suốt với cơ sở dữ liệu ngành giáo dục; đảm bảo 100% người học, nhà giáo được định danh thống nhất và

quản lý bằng hồ sơ số; từng bước ứng dụng AI phân tích dữ liệu, hỗ trợ công tác quản trị nhà trường.

- Triển khai học bạ số, văn bằng số theo kế hoạch và hướng dẫn của Bộ GDĐT.
- Tiếp tục hoàn thiện dữ liệu trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục, kết nối cơ sở dữ liệu các cấp đảm bảo “*đúng, đủ, sạch, sống*”; thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo thống kê giáo dục định kỳ đối với giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên (kỳ đầu năm học và kỳ cuối năm học) đúng thời hạn, đầy đủ, chính xác nội dung theo quy định và báo cáo đột xuất theo yêu cầu.

4. Dịch vụ công trực tuyến toàn trình và thanh toán số

- Tổ chức đăng ký dự thi vào lớp 10, triển khai tuyển sinh đầu cấp trực tuyến.
- Thực hiện thanh toán các khoản thu bằng các hình thức thanh toán không dùng tiền mặt; kết nối phần mềm quản lý học phí, quản lý các khoản thu của cơ sở giáo dục với các nền tảng thanh toán không dùng tiền mặt trong đó có nền tảng thanh toán trực tuyến cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

III. GIẢI PHÁP TRIỂN KHAI

1. Kiện toàn tổ chức, nhân sự: Phân công lãnh đạo, cán bộ phụ trách CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục tại mỗi đơn vị.

2. Triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số các cơ sở giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên, giáo dục mầm non theo các văn bản của Bộ GDĐT phù hợp với thực tế tại địa phương.

3. Tăng cường công tác thể chế: Các cơ quan, đơn vị chủ trì quản lý hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu giáo dục lưu ý việc tăng cường rà soát và hoàn thiện quy chế quản lý, vận hành và khai thác sử dụng các hệ thống công nghệ thông tin; phân công cụ thể trách nhiệm về quản lý và khai thác sử dụng dữ liệu theo quy định; đảm bảo tuân thủ các quy định nhà nước về bảo vệ dữ liệu cá nhân, quy định về sở hữu dữ liệu; thường xuyên phổ biến, quán triệt các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn liên quan đến tổ chức thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số và công tác thống kê giáo dục; ban hành các hướng dẫn, quy chế sử dụng AI có đạo đức, trách nhiệm, bảo đảm quyền riêng tư trong hoạt động giáo dục.

4. Về đảm bảo nguồn lực và hạ tầng kỹ thuật: Tham mưu bố trí kinh phí, nguồn lực để duy trì, nâng cấp hạ tầng CNTT, trang thiết bị dạy học số.

5. Về tuyên truyền, tập huấn: Nâng cao nhận thức và kỹ năng số cho viên chức quản lý, giáo viên, học sinh; phát động phong trào thi đua “Cả nước thi đua đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số” và Phong trào “Bình dân học vụ số” của ngành Giáo dục; triển khai các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số Quốc gia vào ngày 10/10 hàng năm.

6. Về xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra, giám sát đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ CNTT, chuyển đổi số: Lập kế hoạch kiểm tra, giám sát định kỳ việc triển khai tại các đơn vị; tổ chức sơ kết, tổng kết và báo cáo kết quả.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ TỔ ỨNG DỤNG CNTT, CDS

1. Thầy Lê Duy Hạnh – Tổ trưởng

- Chịu trách nhiệm chung trước Đảng ủy, UBND xã Ea Ktur về toàn bộ hoạt động của tổ.

- Phân công trách nhiệm cụ thể cho các thành viên trong tổ, xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ.

- Chịu trách nhiệm trước các cấp về các thông tin đăng tải trên website của nhà trường.

- Duyệt đăng bài trên trang website của đơn vị.

- Theo dõi, kiểm tra, chỉ đạo các thành viên của tổ thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

2. Thầy Nguyễn Viết Tuấn – Thành viên:

- Cập nhật thông tin của nhà trường trên trang web của nhà trường tại địa chỉ: <https://c2eatieu-eaktur.daklak.edu.vn>.

- Cùng đ. c Hạnh kiểm tra, duyệt bài trước khi đăng tải lên website.

- Viết bài, đăng bài lên website của nhà trường.

3. Thầy Nay Păk – Thành viên:

- Quản trị phần mềm EDU của nhà trường.

- Cập nhật dữ liệu trên hệ thống phần mềm CSDL ngành giáo dục.

- Hướng dẫn sử dụng phần mềm EDU cho giáo viên toàn trường.

- In sổ điểm, học bạ cho HS cuối năm.

4. Cô Nguyễn Thị Thu Hằng – Thành viên:

- Quản trị phần mềm Xbox (phần mềm kiểm định của nhà trường) tại địa chỉ: <https://abot.xbot.com.vn>.

- Cập nhật các minh chứng, hướng dẫn các bộ phận cập nhật thông tin, minh chứng hàng năm.

- Tổ chức đánh giá ngoài theo hướng dẫn hàng năm của phòng GD&ĐT

- Viết bài gửi quản trị viên để đăng bài trên website của nhà trường.

- Quản lý phòng máy tính của nhà trường.

5. Cô Nguyễn Thị Hạnh – Thành viên:

- Thường xuyên sưu tầm các tư liệu, hình ảnh liên quan đến các mặt hoạt động của nhà trường.

- Viết bài gửi quản trị viên để đăng bài trên website của nhà trường.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Xây dựng kế hoạch triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2025-2026. Tổ chức sơ kết đánh giá tình hình triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT và CDS sau khi kết thúc học kỳ I. Tổ chức đánh giá, tổng kết triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và gửi báo cáo về Phòng VHXXH xã trước ngày **05/6/2026**.

- Tổ chức tự đánh giá kết quả thực hiện chuyển đổi số theo các nội dung tại Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GD&ĐT.

- BGH thường xuyên kiểm tra, đôn đốc nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS, thống

kê giáo dục; chịu trách nhiệm về tính chính xác dữ liệu báo cáo của đơn vị trên hệ thống.

Nơi nhận:

- Phòng VHXX (để bc);
- Website đơn vị; EDU, nhóm Zalo;
- Thành viên tổ CDS;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Duy Hạnh